



## TITUTO COMPRESIVO **MARCO POLO**

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)  
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: [icmpolo.edu.it](http://icmpolo.edu.it) e-mail: [anic84600e@istruzione.it](mailto:anic84600e@istruzione.it) PEC: [anic84600e@pec.istruzione.it](mailto:anic84600e@pec.istruzione.it)



Prot. 979.IV.2

Fabriano, 21/01/2022

Ai docenti  
Alle sezioni di:  
Pubblicità legale – Albo on line  
Amministrazione trasparente  
Del sito internet dell'Istituzione scolastica  
[www.icmpolo.edu.it](http://www.icmpolo.edu.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo Specifico – 13.1: – “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**Oggetto: Avviso interno di selezione per reclutamento di un esperto PROGETTISTA.**

**Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-8**

**CUP: H99J21008060006**

**Titolo progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni,  
contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTO** l’avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021– “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” 2014-2020– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

**VISTO** l’inoltro della candidatura n. 1070403 del 22/09/2021 di cui all’Avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021;

**VISTA** la nota Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID\42550 del 06/09/2021  
**Autorizzazione progetto:** “ Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020.  
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo Specifico – 13.1: – “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**VISTA** la delibera del Collegio docenti **n. 6 del 02/09/2021** e del Consiglio di Istituto **n. 193 del 27/09/2021** di adesione generale alle azioni del PON;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del Progetto in oggetto prot. n. 13088 del 20 novembre 2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 204 del 21.12.2021 relativa all'approvazione delle variazioni al PA 2021;

**RILEVATA** la necessità di impegnare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento della attività di progettista nell'ambito del progetto sopra indicato;

#### **E M A N A**

**Una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-8 – CUP: H99J21008060006. Titolo del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**

Il presente avviso pubblico, avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa di titoli, riguarderà la figura di: **PROGETTISTA**.

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno la progettazione esecutiva del progetto.

#### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione della figura professionale di PROGETTISTA, che effettuerà i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alla allocazione dei dispositivi da acquistare;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro;
- provvedere alla valutazione tecnica delle eventuali convenzioni Consip attive e sull'eventuale necessità di procedere in deroga per mancanza dei requisiti essenziali necessari per la realizzazione del progetto;
- comparare le offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e collaborare per la compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti di quanto di sua competenza;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

#### **Art. 3 – Requisiti richiesti**

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di specifica professionalità in relazione alla conoscenza di reti LAN e laboratori informatici di supporto alla didattica con particolare esperienza delle apparecchiature informatiche a supporto dei docenti e del personale

della scuola. La figura deve essere in grado di conoscere i software applicativi e didattici, deve avere una visione dello sviluppo delle tecnologie sufficiente per fornire consulenza al dirigente scolastico per le su scelte della scuola.

Il soggetto concorrente deve:

- 1- possedere una laurea inerente all'avviso;

I candidati saranno valutati in base alla seguente tabella di selezione:

<b>TITOLI DI SELEZIONE PROGETTISTA</b>	<b>Punti</b>
<b>TITOLI CULTURALI</b>	
A1 Laurea inerente al bando Voto fino a 80                      15 punti Voto da 81 a 95                      16 punti Voto da 96 a 105                      17 punti Voto da 106 a 110 e lode              20 punti	Max 20
A2 Borsa di ricerca/studio e/o dottorato di ricerca, del settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (10 punti per titolo – max 1 titolo)	Max 10
A3 Master/specializzazione/perfezionamento di durata minima annuale inerente le Tecnologie informatiche (5 punti per titolo – max 2 titoli)	Max 10
A4 Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT, IC3 ecc. (1 punto per certificazione – max 10 certificazioni)	Max 10
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
B1 Esperienza in qualità di progettista nell'ambito di PON FESR nelle II.SS. (1 punto per esperienza – max 10)	Max 10
B2 Incarico per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 e Responsabile protezione dati presso le scuole o le pubbliche amministrazioni, da documentare con contratti e/o ordini (1 punto per incarico – max 10 esperienze)	Max 10
B3 Iscrizione Ordine professionale degli Ingegneri – sezione A – civile, industriale e dell'informazione in regola con i crediti formativi, con iscrizione da oltre 5 anni (10 punti)	Max 10
<b>PUNTEGGIO MASSIMO OTTENIBILE</b>	<b>80</b>

**Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

L'incarico sarà svolto entro il 31/10 /2022, salvo proroghe.

**Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

Gli interessati devono far pervenire la domanda di partecipazione, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, redatta sugli appositi modelli (Allegati A-B) firmati in calce e con allegato il curriculum vitae e copia del documento di identità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 gennaio 2022**, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [anic84600e@pec.istruzione.it](mailto:anic84600e@pec.istruzione.it)

Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale termine o con differente modalità, non redatte su apposito modulo o mancanti dei dati richiesti. Nel curriculum vitae il candidato dovrà indicare in modo specifico e chiaro i titoli e le esperienze che intende far valere ai fini della candidatura; a tale scopo dovrà codificare gli stessi apponendo a fianco di ciascuno la sigla corrispondente nella griglia di valutazione (esempio: laurea A1, specializzazioni A5....)

#### **Art. 6 – Criteri di selezione**

1. La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata dalla dirigente scolastica e presieduta dalla stessa, sulla base dei criteri di valutazione dei punteggi specificati all'art. 5.
2. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso.
3. La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle candidature presentate.
4. L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere al/ai candidato/i che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali e delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito.

Trascorsi 7 (sette) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato.

#### **Art. 7 - Conferimento incarico**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento formale del DS. Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

#### **Art. 8 - Compenso**

L'incarico di progettista sarà svolto a titolo gratuito. La prestazione effettivamente resa sarà documentata da verbali e registri firme.

#### **Art. 10 - Disposizioni finali**

1. I dati personali, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.
2. Il presente avviso è reperibile sul sito internet della scuola [www.icmpolo.edu.it](http://www.icmpolo.edu.it) – sezione Amministrazione trasparente e all'albo *online*.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Aurelia Brita

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Si allegano:

Allegato A: Scheda di presentazione candidatura

Allegato B: Scheda di autovalutazione

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità

